

17 января 2024г.

п.Унги-Терячи

О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку

Во исполнение пункта 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом от 07.11.2018 Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 (далее – Порядок ГИА-9), на основании письма Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151 и в целях проведения итогового собеседования в очной форме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тренировочное итоговое собеседование по русскому языку обучающихся 9 класса 07.02.2024г.
2. Установить, что:
 - 1) итоговое собеседование начинается в 09.00 часов по местному времени;
 - 2) место проведения итогового собеседования или пункты проведения (далее - ППЭ) – МКОУ УТСОШ (каб. №1).
 - 3) на выполнение работы каждому участнику в среднем отводится 15 минут.
 - 4) рекомендованное время проведения тренировочного итогового собеседования с 09.00 до 14.00 часов;
 - 5) тренировочное итоговое собеседование проводится, не прерывая учебный процесс;
 - 6) в течение проведения тренировочного итогового собеседования в аудитории ведется потоковая аудиозапись;
 - 7) пересечение участников, уже прошедших процедуру собеседования и еще ожидающих ее не допускается;
 - 8) участники итогового собеседования - обучающиеся 9 класса.

3. Назначить:

- ответственным организатором за проведение итогового собеседования Гахаеву А.Г., зам. директора по УВР;
- организатором в аудитории Оконову Л.А., учителя математики;
- организатором вне аудитории Лиджиеву З.А., учителя географии;
- экзаменатором-собеседником Цагдаева К.Г., учителя родного языка и литературы;
- экспертом Гахаеву А.Г., учителя русского языка и литературы;
- техническим специалистом Маркиеву Б.М., учителя информатики
- Провести инструктаж с участниками итогового собеседования в соответствии с Регламентом (отв. Гахаева А.Г.)

Ответственным лицам проводить экзамен строго в соответствии с инструкцией.

4. Гахаевой А.Г., ответственному организатору:

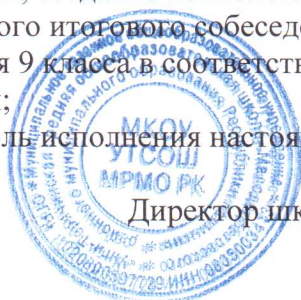
- 1) обеспечить организацию и объективное проведение итогового собеседования в соответствии с планом-графиком, инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению тренировочного итогового собеседования, критериями оценивания устных ответов.
- 2) осуществить корректировку расписания занятий в дни проведения тренировочного итогового собеседования;
- 3) провести информационно-разъяснительную работу с участниками тренировочного итогового собеседования и их родителями, довести до сведения место, время и порядок проведения итогового собеседования;

5. Оконовой Л.А., организатору:

- 1) обеспечить соблюдение порядка и тишины в месте проведения итогового собеседования, создание психологически комфортных условий проведения тренировочного итогового собеседования, организацию питьевого режима для обучающихся 9 класса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

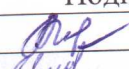




6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Бадмаева С.М.

С приказом ознакомлены:

| ФИО | Подпись |
|---------------|--|
| Гахаева А.Г. |  |
| Цагдаев К.Г. |  |
| Оконова Л.А. |  |
| Лиджиева З.А. |  |
| Маркиева Б.М. |  |