

Принято
Педагогическим советом
МКОУ УТСОШ
Протокол от 26.08.2021г. № 1

Утверждено
Директор МКОУ УТСОШ
С.М.Бадмаева
Приказ № 135 от 31.08.2021г.



Положение
о режиме занятий обучающихся
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Унги-Терячинская СОШ» МРМО РК
в 2021-2022 учебном году

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает правила организации образовательного процесса в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Унги-Терячинская СОШ» (далее – Положение) в 2021-2022 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
 - Письмом Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»
 - Правилами СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г. № 16;
 - Письмом Роспотребнадзора от 20.07.2020 № 02/14783-2020-32 «О разъяснении требований санитарных правил СПЗ.1/2.4.3598-20»;
 - Письмом Роспотребнадзора, Минпросвещения России от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24, ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций»;
- 1.2. С целью принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в МКОУ «Унги-Терячинская СОШ» (далее – МКОУ УТСОШ) может вводиться Временный порядок сопровождения реализации образовательных программ начального общего,

основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Режим занятий обучающихся принимается на срок действия соответствующих федеральных нормативно-правовых актов.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МКОУ УТСОШ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1. Режим занятий обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Учебный год в МКОУ УТСОШ начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти с текущей аттестацией для 2-9 классов, полугодия с аттестацией для 10-11 классов. Количество четвертей – 4. Количество полугодий – 2.

2.4. После каждой четверти следуют каникулы (четверти чередуются каникулами).

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.6. Обучение в МКОУ УТСОШ ведется в 1-11 классах по пятидневной неделе. Обучение организовано в одну смену.

2.7. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.8. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям МКОУ «УТСОШ» в 1 классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками – играми, уроками – театрализациями, уроками – экскурсиями),

- ноябрь – декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый,

- январь – май –

по 4 урока по 40 минут каждый. В середине учебного года проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Учебные занятия в МКОУ УТСОШ начинаются с 8 часов 30 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 1 и 3 уроков – не менее 15 минут.

2.11. Расписание звонков регламентируется на каждый учебный год утверждается приказом директора.

2.12. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.13. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.14. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не превышает 80%.

2.15. Объем домашнего задания (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

Во 2-3 классах – 1,5 час.

В 4-5 классах – 2 час.

В 6-8 классах – 2,5 час.

В 9-11 классах – до 3,5 час.

2.16. Воздоровительных целях в МКОУ УТСОШ создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.

– 3 урока физической культуры в неделю в 1-4 классах, 2 урока физической культуры в неделю в 5-

11 классах.

- физкультминутки на уроках,
- подвижные перемены,
- внеклассные спортивные занятия и соревнования,
- Дни здоровья,
- прогулка на свежем воздухе.

2. Режим каникулярного времени

- 3.1. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.
- 3.2. Сроки каникул утверждаются в календарном графике.

3. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
- 4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
- 4.4. Часы элективных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4. Промежуточная и итоговая аттестация

- 5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
 - 1 класса – по итогам учебного года (безотметочное обучение),
 - 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание),
 - 10, 11 классов – по полугодиям (балльное оценивание).
- 5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами МКОУ УТ СОШ.
- 5.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Республики Калмыкия, Управления образования администрации Малодербетовского РМО.

5. Регламент работы МКОУ УТ СОШ в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции

- 6.1. Перед открытием МКОУ УТ СОШ провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
- 6.2. Закрепить за каждым классом вход в МКОУ УТ СОШ и отдельный учебный кабинет по всем предметам, за исключением занятий, требующих специальное оборудование: физическая культура, технология, информатика, физика, химия.
- 6.3. Исключить проведение массовых мероприятий.
- 6.4. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра».
- 6.5. Установить при входе в МКОУ УТ СОШ дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

6.6. Обеспечить незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температуры тела).

6.7. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократить количество занятий в спортивном зале.

6.8. Проводить в течение дня текущую дезинфекцию помещений (обработка поверхности столов, дверных ручек). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

6.9. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, проветривание рекреаций и коридоров помещений школы во время уроков, учебных кабинетов – в отсутствие обучающихся.

6.10. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук применением кожных антисептиков в помещениях для приема пищи, туалетных комнатах, а также контроль постоянного наличия мыла.

6.11. Организовать питание обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.12. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

6.13. Усилить контроль организации питьевого режима, обратить особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов.

6.14. Проводить еженедельную генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.

6.15. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.16. Обеспечить контроль соблюдения правил личной гигиены обучающихся и сотрудников.

